

|                                                                                  |                                                                                                                       |                            |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
|  | <b>FORMATO LISTA ÚNICA DE CHEQUEO RECEPCIÓN<br/>DOCUMENTOS PARA DESEMBOLSO SUBSIDIO DE<br/>VIVIENDA NUEVA / USADA</b> | <b>CÓDIGO:</b> VI-FOV-F040 |
|                                                                                  |                                                                                                                       | <b>VERSIÓN:</b> 11         |

| Beneficiario:                            | CC:                                                                                                                                                                                                                       | Acta N° _____ Año _____ |    |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----|
| Constructor:                             | CC. _____ Nit _____<br>No.                                                                                                                                                                                                | Valor SFV:              |    |
| Fiducia:                                 | Nit:                                                                                                                                                                                                                      |                         |    |
| <b>Lista de Chequeo</b>                  |                                                                                                                                                                                                                           |                         |    |
| N°                                       | Documentos                                                                                                                                                                                                                | SI                      | NO |
| 1                                        | Cuenta de cobro a nombre de la constructora o Fiducia - Patrimonio Autónomo (si aplica).                                                                                                                                  |                         |    |
| 2                                        | Carta de asignación del subsidio familiar de vivienda.                                                                                                                                                                    |                         |    |
| 3                                        | Formato autorización para el pago del Subsidio Familiar de Vivienda afiliados a Cajasan <b>VI-FOV-F013</b> , relacionando la constructora o Fiducia - Patrimonio Autónomo (si aplica), al cual se debe desembolsar.       |                         |    |
| 4                                        | Fotocopia de cédula mayores de edad (beneficiarios y oferentes / fiducias / patrimonio autónomo si aplica).                                                                                                               |                         |    |
| 5                                        | Certificado de tradición y libertad no mayor a treinta (30) días, que contenga:                                                                                                                                           |                         |    |
| a                                        | Propiedad del bien en cabeza del afiliado jefe de hogar o de algún miembro del grupo familiar beneficiario del subsidio de vivienda.                                                                                      |                         |    |
| b                                        | Registro de subsidio de vivienda asignado por Cajasan y registro de valor de la vivienda.                                                                                                                                 |                         |    |
| c                                        | Constitución de patrimonio de familia.                                                                                                                                                                                    |                         |    |
| 6                                        | Acta de entrega de la vivienda firmada por las partes (Vendedor / Comprador).                                                                                                                                             |                         |    |
| 7                                        | Certificado de inscripción de oferentes y proyecto de vivienda ante Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio (solo aplica para vivienda nueva).                                                                        |                         |    |
| 8                                        | Ficha técnica de la visita de existencia y habitabilidad, realizada por Cajasan, firmado por el beneficiario y el constructor.                                                                                            |                         |    |
| 9                                        | Certificado de representación legal del Constructor y de la Fiducia - Patrimonio Autónomo para personería jurídicas o certificado emitido por contador público para personas naturales (solo aplica para vivienda nueva). |                         |    |
| 10                                       | Rut del constructor y de la Fiducia - Patrimonio Autónomo si aplica, donde se verifique la fecha actualizada de generación del documento (también aplica vivienda usada si cuenta con Rut).                               |                         |    |
| 11                                       | Copia de la última actualización de la licencia de construcción del proyecto (no aplica para vivienda usada).                                                                                                             |                         |    |
| 12                                       | Carta emitida por la fiducia (si aplica) con la autorización de desembolso, relacionando los datos de la cuenta bancaria a donde se debe realizar el pago.                                                                |                         |    |
| 13                                       | Certificación de la cuenta bancaria del constructor o Fiducia - Patrimonio Autónomo si aplica, con vigencia a treinta (30) días.                                                                                          |                         |    |
| 14                                       | Copia de las páginas de la escritura donde se evidencien los datos del propietario y la cláusula de la forma de pago del inmueble                                                                                         |                         |    |
| <b>Fecha de Recepción de Documentos:</b> |                                                                                                                                                                                                                           |                         |    |
| <b>Revisado por:</b>                     |                                                                                                                                                                                                                           |                         |    |