



**FORMATO LISTA ÚNICA DE CHEQUEO RECEPCIÓN  
DOCUMENTOS PARA DESEMBOLSO SUBSIDIO DE  
VIVIENDA NUEVA / USADA**

**CÓDIGO: VI-FOV-F040**

**VERSIÓN: 10**

Beneficiario:	CC:	Acta N°	Año
Constructor:	CC ____ Nit ____ No.	Valor SFV:	
Fiducia:	Nit:		

**Lista de Chequeo**

<b>N°</b>	<b>Documentos</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
1	Cuenta de cobro a nombre de la constructora o Fiducia - Patrimonio Autónomo si aplica.		
2	Carta de asignación de Subsidio Familiar de Vivienda.		
3	Formato autorización para el pago del Subsidio Familiar de Vivienda afiliados a Cajasan <b>VI-FOV-F013</b> , relacionando la constructora o Fiducia - Patrimonio Autónomo si aplica, al cual se debe desembolsar.		
4	Fotocopia de cédula mayores de edad (beneficiarios y oferentes / fiducias / patrimonio autónomo si aplica).		
5	Certificado de tradición y libertad no mayor a treinta (30) días, contiene:		
a	Propiedad del bien en cabeza del afiliado jefe de hogar o de algún miembro del grupo familiar beneficiario del subsidio de vivienda.		
b	Registro de subsidio de vivienda asignado por Cajasan y registro de valor de la vivienda.		
c	Constitución de patrimonio de familia		
6	Acta de entrega de la vivienda firmada por las partes (Vendedor / Comprador).		
7	Certificado de inscripción de oferentes y proyecto de vivienda ante Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio (solo aplica para vivienda nueva).		
8	Ficha técnica de la visita de existencia y habitabilidad, firmado por el beneficiario y el constructor.		
9	Certificado de representación legal del Constructor y de la Fiducia - Patrimonio Autónomo para personería jurídicas o certificado emitido por contador público para personas naturales (solo aplica para vivienda nueva).		
10	Rut del constructor y de la Fiducia - Patrimonio Autónomo si aplica, donde se verifique la fecha actualizada de generación del documento (también aplica vivienda usada si cuenta con Rut).		
11	Copia de la última actualización de la licencia de construcción del proyecto (no aplica para vivienda usada).		
12	Carta emitida por la fiducia (si aplica) con la autorización de desembolso, relacionando los datos de la cuenta bancaria a donde se debe realizar el pago.		
13	Certificación de la cuenta bancaria del constructor o Fiducia - Patrimonio Autónomo si aplica, con vigencia a treinta (30) días.		
14	Copia de las páginas de la escritura donde se evidencien los datos del propietario y la clausula de la forma de pago del inmueble		

**Fecha de Recepción de Documentos:**

**Revisado por:**